

UBND TỈNH ĐIỆN BIÊN  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-KHTC

Điện Biên, ngày tháng 8 năm 2024

V/v triển khai Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND quy định Danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh.

Kính gửi:

- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND ngày 11/7/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định Danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Công văn số 3234/UBND-KGVX ngày 19/7/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND ngày 11/7/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố phối hợp chỉ đạo các cơ sở giáo dục (tại các cấp học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, giáo dục thường xuyên cấp THCS, giáo dục thường xuyên cấp THPT) trên địa bàn; yêu cầu các cơ sở giáo dục (trung học cơ sở - trung học phổ thông, trung học phổ thông, Trung tâm giáo dục thường xuyên tỉnh) trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện quy định Danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục như sau:

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đầy đủ nội dung Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND tới toàn thể công chức, viên chức, người lao động, học sinh, học viên trong các cơ sở giáo dục công lập.

2. Căn cứ danh mục các khoản thu và mức thu quy định tại Điều 2 Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND và điều kiện, tình hình thực tế, các cơ sở giáo dục xây dựng dự toán, kế hoạch thu, chi ngay từ đầu năm học để tổ chức lấy ý kiến của Hội đồng giáo dục nhà trường (Hội đồng trường) và cha mẹ học sinh theo quy định.

Không nhất thiết tổ chức thu toàn bộ các khoản thu quy định tại Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND. Mức thu đối với mỗi khoản thu không được cao hơn mức thu tối đa quy định tại Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND.

3. Ngoài các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục được quy định tại Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND, các cơ sở giáo dục không được tổ chức thu các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục khác.

4. Trường hợp các cơ sở giáo dục quy định chế độ miễn, giảm các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với học sinh thuộc diện chính sách hoặc có hoàn cảnh khó khăn theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 3 Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND thì khi tổ chức thực hiện không được làm phát sinh thủ tục hành chính (như yêu cầu công chứng hồ sơ, yêu cầu xác nhận của chính quyền,...).

5. Các cơ sở giáo dục căn cứ mức chi thực tế để xác định mức thu cụ thể đối với từng khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục. Mức chi thực tế của mỗi dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục là toàn bộ chi phí liên quan để tạo nên dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục đó.

Ví dụ: Chi phí thực tế của Dịch vụ ăn bán trú bao gồm toàn bộ các chi phí để tạo nên Dịch vụ ăn bán trú (như: Mua lương thực, thực phẩm, nguyên liệu, nhiên liệu; thuê nhân viên nấu ăn; mua đồ dùng dụng cụ chế biến; trả tiền điện, nước cho hoạt động nấu ăn,...). Chi phí thực tế của Dịch vụ dọn vệ sinh gồm toàn bộ các chi phí tạo nên Dịch vụ dọn vệ sinh (như: Mua dụng cụ, đồ dùng vệ sinh (chổi, giấy, khăn, xà phòng,...); trả tiền nước phục vụ dọn vệ sinh; thuê nhân công dọn vệ sinh;...)

6. Việc thực hiện báo cáo cơ quan quản lý cấp trên theo quy định tại điểm c khoản 1 Điều 3 Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND thực hiện như sau:

a) Sau khi tổ chức lấy ý kiến của Hội đồng trường và được sự nhất trí của cha mẹ học sinh, các cơ sở giáo dục công lập báo cáo cơ quan quản lý cấp trên trước khi triển khai thu các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục. Nội dung báo cáo gồm: Công tác tuyên truyền phổ biến; kết quả lấy ý kiến; danh mục các khoản thu, mức thu theo từng khoản thu; dự toán thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục cho cả năm học.

- Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, THCS, tiểu học và THCS gửi báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo; phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp gửi báo cáo UBND huyện/thị xã/thành phố (kèm theo báo cáo của các đơn vị);

- Các trung tâm GDNN-GDTX gửi báo cáo trực tiếp về UBND huyện/thị xã;

- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo gửi báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo qua phòng Kế hoạch - Tài chính (trước ngày 30/9 hằng năm).

b) Trường hợp cần điều chỉnh danh mục, mức thu các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục trong năm học, các cơ sở giáo dục tổ chức lấy ý kiến và thực hiện báo cáo cơ quan quản lý cấp trên trước khi triển khai điều chỉnh như quy

trình thực hiện nêu ở trên.

Trong quá trình thực hiện, nếu cần thêm thông tin, đề nghị liên hệ ông Đặng Việt Cường - Phó Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo theo số điện thoại 0983.270.519 để phối hợp thực hiện.

Nhận được Công văn này, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố phối hợp chỉ đạo thực hiện; yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo khẩn trương, nghiêm túc triển khai tổ chức thực hiện đảm bảo nội dung yêu cầu./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- UBND tỉnh (B/cáo);
- Sở Tài chính (P/hợp);
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng CMNV Sở GDĐT;
- Các phòng GDĐT;
- Các trung tâm GDNN-GDTX cấp huyện;
- Lưu: VT, KHTC.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Đoạt**